中科蚌埠技术转移专项项目

结题验收报告

**项目编号：**

**项目名称：**

**项目承担单位：** （公 章）

**项 目 负 责 人：**

**项目合作单位：**

**项目执行年限：** 年 月

**联系电话：**

**填写日期：** 年 月 日

**中科蚌埠技术转移中心 制**

**填 报 说 明**

1、《项目结题验收报告》是对中科蚌埠技术转移专项项目实施完成后的全面回顾与总结，是评价研究开发及转化推广工作的重要依据。请严格按照要求认真撰写，内容必须真实、准确。

2、各栏目不得空缺，无内容时填“无”，单位名称填写全称且与单位公章一致。

3、专利、论文、成果等必须与项目相关且在实施期内所取得。

4、材料规格统一使用A4纸，打印文字采用4号宋体字，要求字迹清晰，页面整洁，于左侧（纵向）装订成册。各栏空格不够，请自行加页。

5、本报告连同附件一式十份，报送中科蚌埠技术转移中心产业化处，同时上报电子版文档。

1. **基本信息**

**1、 项目概况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 承担  单  位 | 单位名称 |  | | | | | |
| 联 系 人 |  | | 电 话 | |  | |
| 通信地址 |  | | | | | |
| 合作单位 | |  | | | | | |
| 联系人 | |  | 电 话 | | |  | |
| 项目起始时间 | | 年 月 | | | 项目完成时间 | | 年 月 |
| 计划执行情况 | | 1、提前完成 2、按时完成 3、延期 | | | | | |
| 延期原因 | | 1、计划性调整 2、设备未到位 3、科研技术力量变动 4、组织管理不力 5、资金未落实 6、合作方式未落实 7、技术性障碍 8、市场变化 9、其它 | | | | | |

**2、项目人才情况**  单位：人

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目研发人员总数 | 承担单位引进人才 | 合作单位培养人才 |
|  |  |
| 其中:博士 |  |  |
| 硕士 |  |  |
| 高级职称 |  |  |
| 中级职称 |  |  |
| 其他 |  |  |

**3、项目技术经济指标（定性、定量简述）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 合同书约定的技术经济效益指标 | | 合同指标完成情况 |
| 结  题  验  收  目标 |  |  |

**4、经费使用情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **经费支出** | | **预算金额**  **（万元）** | **实际支出**  **（万元）** | **其中，蚌埠中心专项**  **经费支出（万元）** |
| 一、直接费用 | |  |  |  |
| 设备费 | 购置设备费 |  |  | —— |
| 试制设备费 |  |  |  |
| 设备改造与租赁费 |  |  |  |
| 材料费 | |  |  |  |
| 测试化验加工费 | |  |  |  |
| 燃料动力费 | |  |  |  |
| 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | |  |  |  |
| 差旅费/会议费/国际合作与交流费 | |  |  |  |
| 劳务费 | |  |  |  |
| 专家咨询费 | |  |  |  |
| 其他费用 | |  |  |  |
| 二、间接费用 | |  |  |  |
| **支出合计** | |  |  |  |

备注：其中打“——”栏目不得填写内容。

项目依托单位负责人： 项目依托单位财务负责人：

\_\_\_\_\_\_\_\_（签字） \_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

**5、项目成果情况（指项目实施期内）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 新产品（项） |  | 新技术、新工艺（项） |  |
| 新材料（种） |  | 新增成套设备（套） |  |
| 获发明专利（项） |  | 研究报告、论文（篇） |  |
| 获实用新型专利（项） |  | 获软件著作（项） |  |
| 培养研究生（人） |  | 新增就业人数（人） |  |
| 试验基地（个） |  | 中试线（条） |  |
| 生产线（条） |  | 示范点（个） |  |
| 新增产值（万元） |  | 新增销售额（万元） |  |
| 新增利税（万元） |  | 出口创汇（万美元） |  |

**二、项目合同指标完成情况**

|  |
| --- |
| 1. 主要解决的关键技术及创新点 |
| 2. 主要技术指标完成情况： |
| 3. 主要经济指标完成情况： |
| 4. 主要知识产权完成情况： |

**三、主要研究人员名单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **性别** | **出生年月** | **职称/职务** | **学历** | **工作单位** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**项目结题验收报告**

**编 写 提 纲**

一、项目研究开发的内容、技术路线、考核目标及主要技术经济指标

1. 项目执行情况（实施完成的关键技术和主要创新点，及建立中试线、生产线等情况）
2. 产学研联合开展研究开发及成果推广应用情况
3. 项目实施后对产业结构调整、优化和对行业进步的推动作用及影响
4. 项目的组织管理、经费使用及经费决算情况
5. 项目成果转化、产业化情况及所取得的直接效益和间接效益（经济、社会和环境效益）

七、 附件：

（一）技术检测报告（由具有资质的第三方检测机构出具，包含《项目合同书》中的各项技术指标）

（二）新产品备案证明材料（复印件），产品或样品图片

（三）经济效益证明（财务部门盖章）、销售合同、订单合同、银行进账单、发票、付款凭证等（复印件）（或生产规模、产能证明材料）

（四）用户反馈意见、用户评价（提供单位盖章）

（五）项目实施期间申报发表的与项目相关的专利、专著、软著、论文等证明（复印件）